

СОГЛАСОВАНО

Председателем профсоюза
МКОУ «СОШ №1 ЦО
г.Суворова»
Протокол № 2 от 06.09.2019 г.

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МКОУ «СОШ №1 ЦО
г.Суворова»
Протокол № 1 от 06.09.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

и.о. директора МКОУ «СОШ № 1
ЦО г.Суворова»
Е.А.Гаврикова
Приказ № 1/19 от 06.09.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №1
(центр образования) г.Суворова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 (центр образования) г. Суворова» (далее - учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения.

1.2. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы учреждения. Осуществление проведения учебно-воспитательной, методической и внеклассной работ по одному или нескольким родственным учебным предметам,

1.3. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области, в состав методического объединения могут входить учителя смежных и обеспечивающих дисциплин.

1.4. В учреждении может также создаваться методическое объединение классных руководителей.

1.5. Обучение осуществляется на русском языке – государственном языке Российской Федерации.

1.6. Методические объединения создаются, реорганизируются и ликвидируются на основании приказа директора учреждения.

1.7. Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребёнка, руководствуются Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органами управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами учреждения, приказами и распоряжениями директора.

1.8. Учебно-воспитательную, методическую работу методические объединения осуществляют на основе настоящего Положения, приказов и директив министра образования Российской Федерации, а также рекомендаций управления образования, культуры, молодежи и спорта. По вопросам внутреннего порядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка.

2. Задачи и направления деятельности методического объединения

2.1. Методическое объединение как структурное подразделение общеобразовательного учреждения создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение:

- удовлетворение потребности обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- повышение педагогической квалификации учителей и воспитателей;
- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты педагогов;
- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания;
- открытые уроки, занятия и внеклассные мероприятия по предмету; лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии; изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований руководящих документов, передового педагогического опыта;
- проведение предметных и методических недель;
- контроль за качеством проведения учебных занятий;
- анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- взаимное посещение занятий между педагогами с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;

- Разработка положения о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

3. Работа методического объединения

3.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором учреждения из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методических объединений.

3.2. Работа методических объединений проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План работы составляется руководителями методического объединения, рассматривается на заседании методических объединений, утверждается директором учреждения.

3.3. Заседания методических объединений необходимо проводить не реже одного раза в четверть. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в тетради протоколов. Рекомендации подписываются руководителем методического объединения.

4. Документация методического объединения

4.1. Для нормальной работы методические объединения должны иметь следующие документы:

- Положение о методическом объединении;
- анализ работы за прошлый год;
- тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
- план работы на текущий учебный год;
- банк данных о педагогах методических объединений: количественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж работы, квалификационная категория, награды, звание, домашний адрес, телефон);
- сведения о темах самообразования педагогов методических объединений;
- перспективный план аттестации педагогов методических объединений;
- график прохождения аттестации педагогов методических объединений на текущий год;
- перспективный план квалификации педагогов методических объединений;
- график повышения квалификации педагогов методических объединений на текущий год;
- рабочие программы (авторские программы по предмету, утвержденные директором, дополнительному образованию, кружков);
- ВШК (экспресс, информационные и аналитические справки, диагностика);
- протоколы заседаний МО.

5. Права методического объединения

5.1. Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в учреждении;
- вносить предложения по стимулированию и оценке профессиональной и инновационной деятельности педагогов.

6. Контроль деятельности методического объединения

6.1. В своей деятельности методическое объединение подотчетно педагогическому совету учреждения. Контроль деятельности методического объединения осуществляется руководителем учреждения в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

Пронумеровано, прошнуровано, скреплено

печатью

листа (листов)

3/100

И.о. директора

ОУ «СОШ №1 ГОТ. Суворова»

Е.А. Гаврикова

