


муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №1  
(центр образования) г. Суворова»

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического  
совета МКОУ «СОШ №1 ЦО г.  
Суворова»  
Протокол № 1 от 04.09. 2020г.

УТВЕРЖДАЮ  
директор МКОУ «СОШ №1 ЦО г.  
Суворова»   
Е. А. Гаврикова  
Приказ по школе № 1 от 04.09. 2020г.



# ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

г. Суворов, 2020



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об использовании дистанционных образовательных технологий (далее - Положение) разработано в соответствии

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181 -ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»,

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015,

- Письмом Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.09.2013 №07-1317,

- Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 (центр образования) г. Суворов»

1.2. Настоящее Положение устанавливает цели, задачи и условия применения дистанционных образовательных технологий, регламентирование организации обучения с их применением, распределение ответственности при данной реализации образовательных программ.

1.3. Под дистанционными образовательными технологиями (далее - ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Формы ДОТ: e-mail; дистанционные конкурсы, олимпиады; дистанционное обучение в Интернете; видеоконференции; онлайн тестирование; интернет-уроки; сервисы электронного дневника; надомное обучение с дистанционной поддержкой; вебинары; skype-общение; облачные сервисы и т.д.

1.4. Для организации дистанционного обучения может быть использована информационная система «Сетевой город. Образование», сайт Центра образования, индивидуальные электронные почтовые адреса обучающихся, педагогов и иные возможные формы организации дистанционного обучения, обеспечивающие возможность работы с удаленными пользователями, имеющими домашние компьютеры, подключенные к сети Интернет.

1.5. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий;



методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Центра образования, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.6. При реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий Центр образования:

1.6.1. Оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

1.6.2. Самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий;

1.6.3. обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников организации по дополнительным профессиональным программам;

1.6.4. Обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

1.7. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Центра образования от места нахождения обучающихся.

1.8. Дистанционное обучение, индивидуализированное по своей сути, не должно вместе с тем исключать возможности коммуникации не только с преподавателями, но и с другими обучающимися, сотрудничества в процессе разного рода познавательной и творческой деятельности, решая тем самым и проблему социализации.

## 2. Цели и задачи применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

2.1. Цель применения ДОТ - повышение доступности образования, более широкое и полное удовлетворение образовательных запросов граждан.

2.2. Задачи применения ДОТ как важной составляющей в системе непрерывного образования:

2.2.1. Повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;

2.2.2. Предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);

2.2.3. Предоставление детям-инвалидам, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья возможности получения образования по индивидуальному учебному плану на дому;



2.2.4. Развитие предпрофильного и профильного обучения, углубленного изучения отдельных предметов в Центре образования на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований;

2.2.5. Создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы (например, обучающиеся, временно находящиеся в другом от основного места проживания: длительная командировка родителей (законных представителей), участие в спортивных соревнованиях и творческих и интеллектуальных конкурсах и т. п.);

2.2.6. Создание условий для дифференцированного или индивидуального обучения при изучении отдельных тем курса: для слабых учащихся или мотивированных на обучение, одаренных обучающихся;

2.2.7. Обеспечение возможности продолжения образовательного процесса в условиях введения карантина, невозможности посещения занятий по причине погодных явлений и т. п.;

2.2.8. Обеспечение возможности дополнительного образования.

2.3. Использование ДОТ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья улучшает не только условия обучения, но и качество жизни в целом.

### 3. Организация процесса с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

3.1. В Центре образования для применения дистанционных образовательных технологий на разных ступенях общего образования используются имеющиеся электронные образовательные ресурсы, компьютерный класс, интерактивное оборудование.

3.2. Обучающиеся и (или) их родители (законные представители) после зачисления в Центр образования могут воспользоваться данной формой организации работы с обучающимися.

3.3. Формы ДОТ, используемые в образовательном процессе учителя-предметники отражают в рабочих программах. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция,
- консультация,
- семинар,
- практическое занятие,
- лабораторная работа,



- контрольная работа,
- самостоятельная работа,
- научно-исследовательская работа;
- практика.

3.4.1. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) электронного и дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видео-лекций;
- прослушивание аудиокассет;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

3.4. В период длительной болезни обучающийся имеет возможность получать консультации учителя по соответствующей дисциплине через электронный Дневник, электронную почту, программу Skype, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

3.5. Педагоги, которые готовы вести обучение с использованием ДОТ, могут воспользоваться возможностями дистанционной формы обучения для реализации личностно-ориентированного подхода (частичное обучение по индивидуальным планам), для разгрузки от рутинных видов деятельности, отводя больше времени на уроках для дискуссий, обсуждений, для организации творческой деятельности обучающихся, требующей существенного объема самостоятельной поисковой, исследовательской работы, совместной деятельности в малых группах сотрудничества, для индивидуальных консультаций, подготовки к олимпиадам, итоговой аттестации и т. д.

3.6. При применении ДОТ Центр образования:

3.6.1. Доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением элементов ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.6.2. Принимает решение об обучении с применением элементов ДОТ для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся.

3.6.3. Назначает ответственного за организацию обучения с применением элементов ДОТ из числа заместителей директора по учебно-воспитательной работе; помощников, которые будут оказывать педагогам и обучающимся техническую и организационную помощь.

3.6.4. Устанавливает коэффициент доплаты педагогам по возможности Центра образования, осуществляющим обучение с применением элементов ДОТ.

3.6.5. Осуществляет контроль за процессом, оформлением документации по результатам обучения обучающихся с применением ДОТ.

3.7. Основанием для зачисления на дистанционные курсы, размещенные на платформе являются:

- личное заявление совершеннолетнего обучающегося или заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;



- анкета, содержащая сведения об обучающихся (для регистрации на сервере ДОТ, присвоение индивидуального пароля и логина, установление контакта);

3.8. Техническое обеспечение Центра образования для использования ДОТ:

3.8.1. Наличие компьютерного класса, оснащенного персональными компьютерами;

3.8.2. Наличие локальной сети с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

3.9. Техническое обеспечение обучающегося с использованием ДОТ:

3.9.1. Наличие персонального компьютера с возможностью воспроизведения звука и видео;

3.9.2. Наличие стабильного канала подключения к сети Интернет;

3.9.3. Наличие программного обеспечения для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

3.10. Центр образования доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса при применении ДОТ являются:

4.1.1. Обучающийся - ребенок школьного возраста от 6,5 до 18 лет, желающий, при согласии родителей (законных представителей), получать общее образование в дистанционной форме и имеющий технические возможности осуществлять постоянную связь с Центром образования с использованием сети Интернет.

4.1.2. Родители (законные представители) обучающегося поддерживающие данную форму образования лица, берущие на себя ответственность за организацию дистанционного образовательного процесса, его материально-техническое оснащение и оперативный контроль за обучением своего ребенка.

4.1.3. Координатор дистанционного обучения - работник, осуществляющий техническую организацию коммуникации между участниками образовательного процесса.

4.1.4. Куратор (в отношении класса) - классный руководитель реального класса Центра образования, в котором обучается ученик, получающий образование в виде дистанционного образования. Основная функция - контроль и организация связи: ученик-учитель-куратор-родители (законные представители).

4.1.5. Преподаватель-консультант - учитель-предметник, осуществляющий непосредственное общение между обучаемыми, координатором и куратором. На его ответственности подготовка упражнений



и заданий, редактирование рассылаемых материалов, оперативная переписка, организация контроля и проверки.

4.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации, уставом Центра образования и локальными нормативными актами.

4.3. Обучающиеся в дистанционной форме имеют право принимать участие во всех проводимых Центром образования учебных, познавательных, развивающих, культурных и спортивных мероприятиях: уроках, консультациях, семинарах, зачетах, экзаменах, конференциях, походах, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых Центром образования.

4.4. При успешном изучении в дистанционной форме предметов учебного плана II и (или) III степени обучения и прохождении государственной итоговой аттестации обучающиеся получают документ об образовании государственного образца. Государственная итоговая аттестация обучающихся, получивших образование с применением ДОТ, проводится в соответствии с нормативными правовыми документами федерального и регионального уровня.

4.5. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации, уставом Центра образования и локальными нормативными актами.

4.6. Центр образования имеет право:

4.6.1. Реализовывать образовательные программы или их части с применением дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

4.6.2. Использовать ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-воспитательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки (документ о повышении квалификации) и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ.

4.7. Центр образования обязан вести учет и осуществлять хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федерального закона от 22.10.2004 № 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».



4.8. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе контролирует использование дистанционных образовательных технологий в Центре образования, вносит предложения о повышении его эффективности.

4.9. Учителя-предметники на заседаниях методических объединений делятся опытом использования элементов электронного обучения и ДОТ в образовательном процессе.



Пронумеровано, прошнуровано \_\_\_\_\_ листа(листов)

Директор  
МКОУ «СӨШ №1 ЦО г. Суворова»  
/Е.А Гаврикова/

