

Положение о Совете по питанию

Общие положения.

Положение о Совете по питанию МКОУ «СОШ № 1 ЦО г.Суворова» разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании», Типового положения об общеобразовательном учреждении, Устава общеобразовательного учреждения.

Деятельность Совета по питанию осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию питания школьников.

Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи МКОУ «СОШ № 1 ЦО г.Суворова» в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в школе.

Совет по питанию работает совместно с администрацией образовательного учреждения, органами самоуправления образовательного, учреждения, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся.

Положение о Совете по питанию принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Педагогическим советом и утверждаются директором.

Структура Совета по питанию.

Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников школы и представителей общественности (членов родительского комитета). Общее количество членов Совета по питанию - не менее 5 человек.

Председателем Совета по питанию является директор школы. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.

В состав Совета по питанию входят:

директор;

заместитель директора по УВР;

медицинская сестра;

завхоз/кладовщик;

представитель педагогической общественности;

представитель родительской общественности;

представитель Совета школы, представляющий интересы обучающихся (из числа учеников старших классов);

представитель обслуживающей организации.

Для ведения протокола заседаний Совета по питанию из его членов избирается секретарь.

Совет по питанию собирается не реже 1 раза в квартал.

Решения на заседании Совета по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета.

Состав Совета по питанию утверждается приказом директора школы сроком на 1 год.

Основные задачи работы Совета по питанию.

Реализация государственно-общественного руководства обеспечением обучающихся питанием, соответствующего возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

Осуществление постоянного анализа состояния организации питания в школе.

Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в школе.

Координация деятельности школы и поставщиков продуктов (по вопросам питания).

Реализация социальных гарантий обучающимся, относящихся к категориям, имеющих право на получение бесплатного питания;
Содействие предупреждению (профилактике) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
Организация пропаганды принципов здорового и полноценного питания.

Компетенция Совета по питанию.

4.1. Общественный совет по питанию осуществляет руководство организацией питания обучающихся в школе на платной и льготной основах.

К компетенции Совета по питанию относятся:

изучение состояния организации питания в общеобразовательном учреждении;
разработка предложений по улучшению системы организации питания на платной и бесплатной основе;

Права, обязанности и ответственность Совета по питанию.

Решения Общественного совета по питанию должны быть законными и обоснованными.

* Решения Общественного совета по питанию, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

О решениях, принятых общественным советом по питанию, ставятся в известность педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители).

Общественный совет по питанию имеет право:

- обсуждать вопросы, касающиеся организации питания в общеобразовательном учреждении;
- предлагать директору школы планы мероприятий по совершенствованию организации питания;
- участвовать в проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией питания и деятельностью пищеблока;
- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания;
- контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в школе;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в школе.

Общественный совет по питанию несет ответственность;

за соблюдение в процессе организации питания в образовательном учреждении действующего законодательства;

за соблюдение гарантий прав обучающихся и их родителей (законных представителей);

за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;

за информирование родителей (законных представителей) обучающихся через информационный стенд.

Делопроизводство Совета по питанию.

Протоколы заседаний Совета по питанию записываются секретарем в журнале протоколов заседаний Совета по питанию. Каждый протокол подписывается секретарем совета.

Книга протоколов заседаний Совета по питанию хранится в делах Совета.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

